

**AÇÃO DE EMERGÊNCIA**

**INSTRUMENTO DE RESPOSTA RÁPIDA**

**(Parcerias para a implementação de Ações de Emergência)**

|  |
| --- |
| **FICHA DE QUALIFICAÇÃO** |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOME DO REQUERENTE:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ENQUADRAMENTO:** | Manifestação de interesse para a Qualificação da ONGD na execução de Ações de Emergência - Instrumento de Resposta Rápida |

**O presente documento tem como objetivo, proporcionar aos proponentes, Organizações não-governamentais para o Desenvolvimento (ONGD) e ao financiador (Camões, IP) uma matriz única e coerente para a identificação e qualificação das organizações****que possam constituir-se enquanto parceiras na Ação de Emergência - Resposta Rápida, aptas a desenvolverem ações com efeitos comprovados.**

1. **Informação sobre a Organização**

**A. Identificação**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A.1 | Nome completo da ONGD |  |
| A.2 | Sigla da ONGD |  |
| A.3 | Morada oficial |  |
| A.4 | NIF e código da repartição de finanças |  |
| A.5 | Responsável pela candidatura e pelos eventuais esclarecimentos |  |
| A.5.1 | Nome |  |
| A.5.2 | Cargo |  |
| A.5.3 | Telefone |  |
| A.5.4 | Telemóvel |  |
| A.5.5 | Endereço eletrónico |  |

**B. Detalhes Bancários**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| B.1 | Nome do titular da conta |  |
| B.2 | Nome do banco |  |
| B.3 | Endereço do balcão do banco |  |
| B.4 | Número da conta bancária |  |
| B.5 | NIB |  |

**C. Pessoal que compõe a ONGD**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C.1 | Número de pessoal remunerado (a tempo inteiro e parcial) |  |
| C.1.1 | Na sede da organização/instituição/ |  |
| C.1.2 | Expatriados (com a indicação de onde se encontram) |  |
| C.1.3 | Pessoal local remunerado |  |
| C.2 | Número de voluntários (a tempo inteiro e parcial) |  |
| C.2.1 | Na sede da ONGD |  |
| C.2.2 | Expatriados (com a indicação de onde se encontram) |  |
| C.2.3 | Pessoal local voluntário |  |

**D. Informação Sobre a Gestão**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D.1 | Principais doadores |  |
| D.2 | Em anexo: *Relatório de atividades e contas do ano anterior* |  |

1. **Elegibilidade**

Preencha de acordo com a situação da Organização:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| * A organização tem um mínimo de experiência de 5 anos, demonstrada e reconhecida, na gestão de projetos? * A organização tem regularizadas a prestação de contas na aplicação de fundos provenientes do Camões, I.P.? * A Organização dispõe de auditorias independentes às contas nos últimos 3 anos? Por favor apresente evidência. * A organização ou qualquer um dos seus parceiros atual ou proposto: * Foram alvo de qualquer procedimento ou obrigação relacionado com falência, insolvência ou decorrente da situação financeira? * Foram condenados ou alvo de qualquer procedimento relacionado com: * Participação em organização criminosa; * Corrupção, incluindo ofensa de suborno; * Fraude, incluindo roubo e incumprimento de qualquer obrigação relacionada com o pagamento de impostos; * Lavagem de dinheiro. | **SIM**  🞎  🞎  🞎  🞎  🞎  🞎 | **NÃO**  🞎  🞎  🞎  🞎    🞎 |
|  | | |

**3. Contexto Geográfico e Experiência no Setor**

Por favor indique os setores nos quais a organização tenha experiência demonstrada e reconhecida:

|  |  |
| --- | --- |
| **Lista de setores** | |
| Assistência/ajuda alimentar e meios de subsistência | 🞎 |
| Água, saneamento e higiene | 🞎 |
| Saúde | 🞎 |
| Nutrição | 🞎 |
| Segurança Alimentar | 🞎 |
| Educação em situação de emergência | 🞎 |
| Abrigo/instalação | 🞎 |
| Redução do Risco de Catástrofes | 🞎 |
| Proteção | 🞎 |
| Coordenação | 🞎 |
| Apoio a operações | 🞎 |
| Logística | 🞎 |
| Outros (especifique) |  |
|  | |

**ATENÇÃO:** Para informação de maior detalhe de cada um dos setores consulte aqui <http://dgecho-partners-helpdesk.eu/_media/reference_documents/list_of_sectors_and_subsectors.pdf>

Por favor selecione as regiões e mencione os países específicos com os quais a organização trabalha, ou com os quais trabalhou nos últimos 5 anos.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **Região** |  | **Países onde está a trabalhar** | **Países onde trabalhou, mas onde já não está presente** |
| África | 🞎 |  |  |
| América | 🞎 |  |  |
| Ásia | 🞎 |  |  |
| Europa | 🞎 |  |  |
| Médio Oriente | 🞎 |  |  |
| Oceânia | 🞎 |  |  |
|  | | | |

**4. Aptidão**

**Capacidade técnica e logística**

1.Por favor descreva o compromisso da organização nos setores acima assinalados, nos últimos 5 anos, conducente a salvar vidas ~~e~~ à prevenção e alívio do sofrimento e à promoção da dignidade e dos direitos civis em situações de emergência. Por favor dê particular ênfase aos efeitos comprovados e ao impacto da sua intervenção. (uma página no máximo)

2.Por favor evidencie a experiência, capacidade e linha estratégica da organização para a implementação de ações na resposta à emergência humanitária. (uma página no máximo)

3.Qual é a mais-valia da sua organização para responder à emergência humanitária, no setor onde se propõe atuar? Por favor explicite todos os mecanismos/procedimentos internos relevantes. (meia página no máximo)

4. Por favor informe se a organização procedeu à avaliação de necessidades na sua última resposta humanitária de emergência. Se foi a organização a levar a cabo a avaliação de necessidades por favor informe detalhadamente qual o método utilizado. (uma página no máximo)

**Controlo interno e gestão financeira**

5.Qual foi o total de receitas e despesas da organização para resposta humanitária de emergência, nos últimos 5 anos? (meia página no máximo)

6.Por favor evidencie quais os sistemas administrativos e de reporte que tem estabelecidos/previstos durante uma emergência humanitária: (uma página no máximo)

1. Na organização;
2. Entre a organização e os seus parceiros (financiadores e executores).

7.Por favor demonstre o rigor financeiro e a transparência da sua organização no uso de fundos recebidos nos últimos 5 anos, nomeadamente, especificação dos valores e respetivas fontes, disponibilização dos relatórios de atividades e contas, devidamente certificadas, disponibilizadas na página eletrónica, etc. (meia página no máximo)

8. Por favor explicite as políticas e procedimentos estabelecidos para reportar suspeita de fraude, suborno, corrupção ou outras atividades ilícitas. Qual o procedimento seguido para a denúncia destas situações e de que forma os parceiros são corresponsabilizados no cumprimento do mesmo? (meia página no máximo).

9. De que medidas específicas de gestão de segurança dispõe a organização (na sede e no terreno) ao responder a uma emergência humanitária? (meia página no máximo)

10. Por favor demonstre o compromisso da organização para investir na melhoria das competências requeridas para a resposta humanitária de emergência. (uma página no máximo)

11. Por favor evidencie a experiência da organização no trabalho com e através de outros atores relevantes (redes locais/ parceiros, governos locais/nacionais, sistema de clusters das Nações Unidas, iniciativas interagências). (uma página no máximo)

12.Tem uma política organizacional relativa à forma como a contratação é realizada, designadamente se é feita de forma transparente e comunicada a todos os parceiros para garantir a conformidade com as boas práticas internacionais em matéria decontratação? (meia página no máximo)

**Participação**

As organizações que se candidatam à constituição da parceria deverão garantir que as suas propostas são guiadas, de modo a irem ao encontro dos seguintes princípios e compromissos internacionais:

13. Por favor confirme a que padrão adere a sua organização.

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Princípios e Boa Práticas do Doador Humanitário (GHD)[[1]](#footnote-1) | 🞎 |
| Projeto Esfera[[2]](#footnote-2) Carta Humanitária e Normas Mínimas | 🞎 |
| Norma Humanitária Essencial para a Qualidade e Prestação de Contas [[3]](#footnote-3) | 🞎 |
| Código de conduta para o Movimento Internacional da Cruz Vermelha internacional/ Crescente Vermelho e as Organizações Não-governamentais para o desenvolvimento envolvidas no Auxílio a Catástrofes.[[4]](#footnote-4) | 🞎 |
| Outros (por favor especificar) | 🞎 |

14. Por favor evidencie de que forma a organização incluiu, consultou e comunicou com as populações abrangidas por projetos de cooperação e/ou ação humanitária e de emergência implementados nos últimos 3 anos. (meia página no máximo)

15. Por favor indique se a organização leva a cabo avaliações regularmente, em caso afirmativo deverá referir de que forma as lições aprendidas deram origem à mudança em operações futuras. (Uma página no máximo)

16. Por favor saliente: i) a abordagem da organização relativa a grupos vulneráveis e marginalizados[[5]](#footnote-5), incluindo, nomeadamente: crianças, mulheres e raparigas, pessoas idosas, pessoas portadoras de deficiência, pessoas socialmente excluídas e/ou em risco de discriminação com base na deficiência, orientação sexual, identidade e expressão de género, raça, etnia, idade ou religião; ii) de que forma é salvaguardado o respeito pelos princípios humanitários, em particular no contacto da ONGD com aqueles com quem se articulará no terreno, ou beneficiarão da intervenção.

1. Princípios e Boas Práticas do Doador Humanitário, [www.instituto-camoes.pt/images/cooperacao/gdh\_traduzido.pdf](http://www.instituto-camoes.pt/images/cooperacao/gdh_traduzido.pdf) [↑](#footnote-ref-1)
2. Humanitarian Charter and minimum Standards in Humanitarian Response <http://www.sphereproject.org/download/543ac00499ed2/> [↑](#footnote-ref-2)
3. Core Humanitarian Standard/ CHS

   <https://corehumanitarianstandard.org/files/files/Core-Humanitarian-Standard_Portuguese.pdf> [↑](#footnote-ref-3)
4. Code of Conduct for the international Red Cross and Red Crescent Movement and NGOs in disaster relief

   <https://www.icrc.org/eng/resources/documents/publication/p1067.htm> [↑](#footnote-ref-4)
5. <https://gbvguidelines.org/wp/wp-content/uploads/2015/09/2015-IASC-Gender-based-Violence-Guidelines_lo-res.pdf> [↑](#footnote-ref-5)