

## Detalhe de Oferta de Emprego

---

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202206/0603

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Ministério dos Negócios Estrangeiros

**Orgão / Serviço:** Camões - Instituto da Cooperação e da Língua, I.P.

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Técnico Superior

**Categoria:** Técnico Superior

**Grau de Complexidade:** 3

**Remuneração:** A mesma que aufera no lugar de origem.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

O Camões – Instituto da Cooperação e da Língua, I.P. pretende proceder ao preenchimento de um posto de trabalho na carreira/categoría de técnico superior, por recurso à mobilidade de trabalhadores, nos termos do disposto nos artigos 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, para o exercício de funções na Divisão de Gestão Financeira e Patrimonial na Área Financeira, com as seguintes atribuições/competências genéricas:

Conteúdo funcional:

a) Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e/ou científica, que fundamentam e preparam a decisão; b) Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços; c) Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com

**Caracterização do Posto de Trabalho:** enquadramento superior qualificado; d) Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretrizes ou orientações superiores; e) funções inerentes à carreira e categoria de técnico superior, com grau de complexidade 3

Principais atribuições e responsabilidades:

- Verificar toda a atividade financeira, designadamente, o cumprimento dos princípios legais relativos à arrecadação das receitas e à realização de despesa.
- Registros contabilísticos no âmbito da contabilidade orçamental.
- Garantir a prestação de informação contabilística às entidades externas.
- Colaborar na elaboração do Orçamento anual do Instituto.
- Assessorar o responsável da área financeira no desenvolvimento das atividades e tarefas inerentes a esta área.

### Requisitos de Admissão

**Relação Júridica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilidade Literária:** Licenciatura em Contabilidade, Contabilidade e Administração, Gestão.

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Economia, Gestão, Administração, Contabilidade	Contabilidade	Contabilidade e Gestão Financeira

#### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Camões - Instituto da Cooperação e da Língua, I.P.	1	Rua Rodrigues Sampaio, n.º 113	Lisboa	1150279 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho:** 1

#### Nº de Vagas/ Alterações

#### Formação Profissional

- Outros Requisitos:**
- Trabalhadores detentores de vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado;
  - Excel, Word, Outlook, Internet;
  - Plataforma informática de contabilidade (GeRFIP preferencialmente).

#### Formalização das Candidaturas

**Envio de Candidaturas para:** DPRHRecrutamento@camoes.mne.pt

**Contacto:** (+351) 213 176 751 ou 213 176 720

**Data Publicitação:** 2022-06-17

**Data Limite:** 2022-07-01

#### Texto Publicado

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:** n.a.

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** n.a.

#### Observações

As respostas devem ser remetidas, mediante requerimento dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo do Camões, I.P., com a menção expressa do vínculo, da carreira/categoría detida, da posição e nível remuneratórios e da correspondente remuneração mensal, acompanhado do currículum vitae, detalhado e atualizado e que inclua o contacto telefónico e eletrónico, bem como do certificado de habilitação literária. Para o efeito, deverão ser remetidos para o endereço eletrónico DPRHRecrutamento@camoes.mne.pt, com indicação no assunto do n.º da oferta de emprego a que se candidata.

